

**Procedury i zasady nauczania hybrydowego i zdalnego w przypadku
wystąpienia zakażenia wirusem COVID-19
w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Krzyżanowie**

Dyrektor w zależności od zagrożenia epidemiologicznego w szkole, w porozumieniu z organem prowadzącym i przy pozytywnej opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kutnie może podjąć decyzję o:

1. pozostawieniu stacjonarnego trybu nauki;
2. wdrożeniu trybu nauczania zdalnego – zawieszenia zajęć stacjonarnych i wprowadzenia kształcenia na odległość;
3. wdrożeniu trybu nauczania hybrydowego – dającego możliwość wprowadzenia zawieszenia zajęć stacjonarnych klasy, etapu edukacyjnego, grupy lub całej szkoły w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć;
4. ponownym przywróceniu stacjonarnego trybu nauki.

Szczegółowe zasady nauczania zdalnego

1. Pracujemy zgodnie z obowiązującym planem lekcji;
2. Uwzględniamy bezpieczeństwo i higienę pracy przy komputerze (lekcja w trybie on-line trwa do 30 min).

Podczas kształcenia na odległość można zastosować różne metody pracy zdalnej:

1. Metoda synchroniczna- nauczyciel i uczniowie pracują w jednym czasie za pomocą narzędzi umożliwiających połączenie się i z zastosowaniem następujących platform i aplikacji edukacyjnych: www.epodreczniki.pl
www.office365.com (aplikacja Microsoft Teams)
2. Metoda asynchroniczna (uzupełnienie dla metody synchronicznej) – nauczyciel udostępnia materiały, a uczniowie wykonują zadania w czasie odroczonym np. nagrania lekcji, prezentacje, linki do materiałów edukacyjnych, dokumenty, filmy dostępne dla uczniów na platformie/w sieci, lekcje przez pracę w chmurze, łączenie pracy równoległej z pracą rozłożoną w czasie, np. wykonanie wspólnie miniprojektu, poszukiwanie informacji w celu rozwiązania problemu, a następnie przygotowanie prezentacji efektów wspólnej pracy, konsultacje, podczas których nauczyciel jest dostępny on-line dla uczniów. Udostępnianie materiałów odbywa się za pośrednictwem e-dziennika, strony internetowej szkoły lub poczty elektronicznej,

a w sytuacji braku dostępu do Internetu z wykorzystaniem telefonów komórkowych ucznia lub rodziców.

3. O wyborze sposobu prowadzenia zajęć w ramach nauczania zdalnego decyduje nauczyciel, uwzględniając specyfikę nauczanego przedmiotu, zakres materiału i możliwości psychofizyczne uczniów.
4. Działania w ramach nauczania zdalnego mogą być prowadzone w oparciu o:
 - dziennik elektroniczny;
 - www.office365.com (aplikacja Microsoft Teams);
 - www.epodreczniki.pl;
 - kontakt mailowy z nauczycielami;
 - podręczniki, ćwiczenia, karty pracy, z których uczeń korzysta w szkole;
 - materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów;
 - programy telewizji i audycje radiowe;
 - własne materiały opracowane przez nauczyciela dostosowane do potrzeb uczniów.
5. Nauczyciele prowadzą zdalne nauczanie ze szkoły jeżeli sytuacja na to pozwala.
6. Nauczyciel zdalne nauczanie może prowadzić ze swojego domu.
7. W przypadku, gdy nauczyciel nie dysponuje odpowiednim sprzętem (komputerem, laptopem z podłączeniem do Internetu), z którego mógłby skorzystać w domu, lub nie posiada warunków do realizacji takiego nauczania w warunkach domowych, może za zgodą dyrektora, wykorzystać sprzęt dostępny na terenie szkoły do użytkowania w warunkach domowych.
8. Nauczyciele prowadzą zajęcia edukacyjne, zgodnie z przydzielonym wymiarem godzin, z zastosowaniem narzędzi informatycznych.
9. W przypadku gdy uczniowie nie posiadają sprzętu komputerowego lub Internetu umożliwiającego płynne kształcenie na odległość, nauczanie może odbywać się za pomocą innych sposobów komunikacji ustalonych z dyrektorem i rodzicami. W uzasadnionych sytuacjach mogą na czas nauczania zdalnego wypożyczyć na określonych zasadach sprzęt ze szkoły jeżeli takim szkoła będzie dysponowała.
10. W trakcie nauczania zdalnego, w sytuacji, gdy nauczyciele korzystają ze swojego prywatnego sprzętu komputerowego, ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo danych osobowych uczniów, rodziców, innych nauczycieli oraz pracowników szkoły, które gromadzą i są zobowiązani do przestrzegania procedur określonych w polityce ochrony danych osobowych.

11. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za prywatny sprzęt komputerowy.
12. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania i stworzenia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy w miejscu wykonywania pracy nauczania zdalnego.
13. Wychowawcy i nauczyciele zobligowani są do współpracy ze sobą ustalając liczbę i rodzaj zadawanych uczniom prac do samodzielnego wykonywania. Uczniowie muszą mieć odpowiedni czas na wywiązanie się z zadań oraz zapewnione wsparcie i pomoc nauczyciela.
14. Nauczyciele zobowiązani są do dokumentowania swojej pracy poprzez e-dziennik lub dokumentację wskazaną przez dyrektora szkoły.

Zasady komunikowania się nauczycieli z rodzicami w systemie nauczania zdalnego

1. Nauczyciele w czasie trwania trybu zdalnego są zobowiązani do utrzymywania stałego kontaktu z rodzicami.
2. Kontakty nauczycieli z rodzicami powinny odbywać się z wykorzystaniem następujących narzędzi: - e-dziennika;
- poczty elektronicznej e-maili;
- aplikacja Microsoft Teams.
3. Kontaktując się z rodzicami należy określić i podać do ich wiadomości sposoby oraz czas, kiedy nauczyciel jest dostępny dla rodziców.

Szczegółowe warunki weryfikowania wiedzy, informowania o postępach oraz otrzymanych ocenach

1. Postępy uczniów są monitorowane na podstawie bieżących osiągnięć w pracy zdalnej (nauczanie w czasie rzeczywistym) lub na podstawie wykonanych m.in.: ćwiczeń, prac, quizów, projektów, zadań w czasie odroczonego (nauczanie w czasie odroczonego).
2. Nauczyciel może wymagać od uczniów wykonania określonych poleceń, zadań, prac, projektów umieszczonych w Internecie, np. na zintegrowanych platformach edukacyjnych lub poprosić o samodzielne wykonanie pracy w domu i udokumentowanie jej, np. w postaci zdjęcia przesłanego drogą mailową.
3. Nauczyciel ma obowiązek wytłumaczyć, omówić i przećwiczyć z uczniami nowe treści podstawy programowej. Uczeń ma prawo skorzystać z konsultacji, porad i wskazówek nauczyciela do wykonania zadania w formach i czasie określonych wcześniej przez nauczyciela.

4. Nauczyciel informuje ucznia o postępach w nauce i otrzymanych ocenach podczas bieżącej pracy z dzieckiem lub po jej zakończeniu w sposób wcześniej ustalony przez nauczyciela (np. poprzez e-mail, e-dziennik lub komunikatory społeczne).
5. Nauczyciel informuje rodzica o postępach w nauce dziecka i otrzymanych przez niego ocenach w sposób wcześniej ustalony przez nauczyciela (np. poprzez e-mail, e-dziennik lub komunikatory społeczne).
6. Nauczyciel na bieżąco informuje rodzica o pojawiających się trudnościach w opanowaniu przez ucznia wiedzy i umiejętności, wynikających ze specyfiki nauczania na odległość (np. poprzez e-mail, e-dziennik lub komunikatory społeczne).
7. Nauczyciel archiwizuje prace domowe poszczególnych uczniów na dany tydzień (lub miesiąc) i przechowuje je do wglądu.

Szczegółowe warunki oceniania wynikające ze specyfiki nauczania na odległość

1. Informację o postępach ucznia w nauce nauczyciele umieszczają w e-dzienniku w zakładce uwagi lub wpisując oceny.
2. Podczas oceniania pracy zdalnej uczniów nauczyciele uwzględniają ich możliwości psychofizyczne do rozwiązywania określonych zadań w wersji elektronicznej.
3. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie mogą mieć wpływu czynniki związane z ograniczonym dostępem do sprzętu komputerowego i do Internetu.
4. Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na ograniczony dostęp do sprzętu komputerowego i do Internetu, nauczyciel ma umożliwić mu wykonanie tych zadań w alternatywny sposób.
5. Jeśli uczeń nie jest w stanie wykonać poleceń nauczyciela w systemie nauczania zdalnego ze względu na swoje ograniczone możliwości psychofizyczne, nauczyciel ma umożliwić mu wykonanie tych zadań w alternatywny sposób.
6. Na ocenę osiągnięć ucznia z danego przedmiotu nie może mieć wpływu poziom jego kompetencji cyfrowych. Nauczyciel ma obowiązek wziąć pod uwagę zróżnicowany poziom umiejętności obsługi narzędzi informatycznych i dostosować poziom trudności wybranego zadania oraz czas jego wykonania do możliwości psychofizycznych ucznia.
7. W czasie pracy zdalnej nauczyciele ustalają oceny bieżące za wykonywane zadania, w szczególności za:
 - a. pracę domową (prace pisemne, karty pracy, zdjęcie wykonanej pracy, nagranie itp.),
 - b. wypracowanie,
 - c. udział w dyskusjach on-line, wypowiedź na forum,

- d. inne prace, np.: referaty, prezentacje, projekty itp.,
 - e. rozwiązywanie testów, quizów, rebusów itp.,
 - f. wszelkie formy aktywności wskazane przez nauczyciela,
 - g. odpowiedź ustną.
8. Nauczyciele w pracy zdalnej mogą organizować kartkówki, testy, sprawdziany ze szczególnym uwzględnieniem możliwości samodzielnego wykonania pracy przez ucznia.
- 8a. Podczas sprawdzania wiedzy i umiejętności (odpowiedzi ustne, prace kontrolne) uczeń ma mieć włączoną kamerkę i mikrofon.
9. Nauczyciele w pracy zdalnej mają obowiązek udzielenia dokładnych wskazówek technicznych, jak zadanie z wykorzystaniem narzędzi informatycznych powinno zostać wykonane.
10. Nauczyciele w pracy zdalnej wskazują dokładny czas i ostateczny termin wykonania zadania, określając jednocześnie warunki ewentualnej poprawy, jeśli zadanie nie zostało wykonane w sposób prawidłowy lub zawiera błędy.

Zachowanie ucznia podczas zajęć prowadzonych zdalnie

1. Uczeń zasiada przed komputerem, loguje się do aplikacji w takim czasie, aby punktualnie mógł uczestniczyć w lekcji.
2. Uczeń ma obowiązek przygotować podręcznik, zeszyt ćwiczeń i zeszyt przedmiotowy oraz inne materiały wskazane przez nauczyciela
3. Podczas lekcji głos zabierają uczniowie poproszeni przez nauczyciela
4. Uczeń może zgłosić chęć zabrania głosu na czacie.
5. W czasie lekcji głos zabiera tylko jedna osoba, wyznaczona przez nauczyciela. Pozostali słuchają.
6. Zabrania się w czasie lekcji online wyłączyć głośniki innych uczniów lub nauczyciela, komentować wypowiedzi czy w inny sposób zakłócać zajęcia.
7. Jeżeli istnieją takie możliwości, uczeń włącza również kamerkę.
8. Lekcji nie wolno nagrywać, fotografować robić print screenów i upubliczniać.
9. Za niewłaściwe zachowania w czasie lekcji będą wyciągane konsekwencje zgodne ze statutem szkoły.
10. Zachowania typu ; wykluczanie innych, wyśmiewanie, podszywanie się pod kogoś innego stanowią przemoc rówieśniczą i grożą za nie konsekwencje prawne.
11. Nagrywanie lekcji i udostępnianie osobom trzecim, w tym na platformach społecznościowych wymaga zgody zainteresowanych osób. Jeśli takiej zgody się nie uzyska jest to naruszenie wizerunku danej osoby, które jest dobrem osobistym w rozumieniu cywilnoprawnym i stanowi naruszenie prawa.

12. W pomieszczeniu uczeń znajduje się sam, powinien zadbać o to, by w nim panowała cisza, a kamera umieszczona była w taki sposób, aby obejmowała tylko ucznia, a nie wnętrze pomieszczenia.

Nauczanie hybrydowe

Wariant 1

1. Klasa objęta kwarantanną przechodzi na system zdalny – wg procedur nauki zdalnej obowiązujących w szkole.
2. Pozostałe klasy pracują stacjonarnie. Nauczyciele uczący w klasie objętej kwarantanną, uczą pozostałe klasy w sposób stacjonarny (chyba, że sanepid zdecyduje o wysłaniu nauczycieli na kwarantannę, wtedy organizowane będą zastępstwa w miarę możliwości kadrowych), lekcje z klasą wyłączonej z nauczania stacjonarnego prowadzą zdalnie ze szkoły.

Wariant 2

1. Klasa objęta kwarantanną przechodzi na system zdalny – wg procedur nauki zdalnej obowiązujących w szkole.
2. Uczniowie klas I- III uczestniczą w zajęciach stacjonarnych.
3. Uczniowie klas IV-VIII w kształceniu na odległość. Nauczyciele wg wariantu 1.

Praca odbywa się zgodnie z obowiązującym planem lekcji.

Rodzaj nauczania hybrydowego zostanie wybrany przez dyrektora szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym i przy pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego, po uwzględnieniu sytuacji epidemicznej szkoły.